



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО РЕАЛИЗАЦИИ РЕСПУБЛИКАНСКОЙ, МУНИЦИПАЛЬНОЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПРОГРАММЫ НА 2018 г.  
по детскому саду № 36 «Улыбка»**

Наименование мероприятий, включенных в республиканскую муниципальную антикоррупционную программу на 2018 год	Мероприятия по реализации республиканской, муниципальной антикоррупционной программы	Сроки	Ответственные за исполнение
<b>1. Нормативно-правовое и организационное обеспечением антикоррупционной деятельности</b>			
Внесение изменений в локальные акты Учреждения по противодействию коррупции в сфере образования	Разработка, введение и утверждение плана мероприятий детского сада по реализации в 2018 г. антикоррупционной программы	I квартал 2018 года	Заведующая
	Назначение ответственных лиц, наделенных функциями по предупреждению коррупционных правонарушений	I квартал 2018 года	Заведующая
	Разработка, утверждение и введение в действие пакетов документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в Учреждении.	В течение года	Заведующая
<b>1.2. Антикоррупционная экспертиза локальных актов и их проектов</b>			
Совершенствование системы локальных актов Учреждения и обеспечение их соответствия нормам	Обеспечение соответствия локальных актов и их проектов требованиям законодательства при проведении антикоррупционной экспертизе документов	2018 г.	Заведующая

действующего законодательства	2.2.	Анализ выполнения должностных и функциональных полномочий работников отдельных поручений	В течение года	Заведующая
	2.3.	Проведение совещаний при заведующем, заседаний антикоррупционной комиссии, собраний трудового коллектива с рассмотрением вопросов по профилактике «бытовой» коррупции	В течение года	Заведующая
<b>3. Антикоррупционный мониторинг</b>				
Проведение мониторинга деятельности Учреждения по реализации антикоррупционных мер в сфере образования и оценки их эффективности, антикоррупционный мониторинг	3.1.	Проведение мониторинга деятельности Учреждения по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	По отдельному графику	Заведующая
	3.2	Мониторинг качества предоставления муниципальных услуг при использовании административных регламентов, в том числе путем опроса потребителей услуг	По отдельному графику	Заведующая
	3.3	Разработка анкет (опросников) по антикоррупционной тематике для проведения анкетирования, опросов в сфере противодействия коррупции.	1 раз в полугодие	Заведующая
	3.4	Организация взаимодействия с родительской общественностью и др. коллективными общественными органами образовательных учреждений	По отдельному графику	Заведующая
	3.5	Проведение бесед с участниками образовательного процесса на тему: «Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции», «Формирование антикоррупционного мировоззрения взрослых», в том числе «бытовой» коррупции, а также осуществление антикоррупционного образования и пропаганды.	по отдельному плану	Заведующая
	3.6	Проведение анализа обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	1 раз в полугодие	Заведующая

	3.7	Осуществление контроля, внутреннего контроля за ведение финансово-хозяйственной деятельностью образовательных учреждений.	по отдельному плану	Заведующая
<b>4. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда</b>				
Организация и методическое обеспечение антикоррупционного образования и антикоррупционной пропаганды в Учреждении	4.1.	Организация использования Учреждением методических и учебных пособий по антикоррупционному образованию.	В течение учебного года	Заведующая
	4.2.	Тематические занятия по формированию антикоррупционного мировоззрения детей старшего дошкольного возраста (5-7 лет) в условиях реализации требований федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.	В течение учебного года	Воспитатели
	4.3.	Проведение акций, направленных на развитие антикоррупционного мировосприятия,	В течение учебного года	Воспитатели
	4.4	Проведение Международного дня борьбы с коррупцией	Декабрь	Воспитатели
<b>5. Обеспечение открытости и доступности деятельности управления образованием и образовательных учреждений</b>				
Открытость и прозрачность деятельности образовательного учреждения	5.1.	Создание, поддержка и совершенствование Интернет-сайтов, раскрывающих информацию о деятельности образовательного учреждения	Постоянно	Заведующая Старший воспитатель
	5.2.	Обеспечение информирования в Учреждении о телефонах «Доверия», Интернет-сайтов и других информационных каналов, позволяющих участникам образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Постоянно	Заведующая Старший воспитатель

	5.3.	Публикация и размещение на Интернет-сайтах, стендах ежегодных отчетов о реализации мер антикоррупционной политики, в том числе размещение публичного доклада директора, плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и отчета о его исполнении.	Постоянно	Заведующая Старший воспитатель
	5.4.	Обеспечение выполнения образовательным учреждением административного регламента предоставления муниципальной услуги	Постоянно	Заведующая
	5.5.	Организация и осуществление еженедельного приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Заведующая